

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de diciembre de 2021

Arq. Jenny Ivette Barrios Vital de Rodríguez  
Directora General del Patrimonio Cultural y Natural  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su despacho.

Estimada señora Directora General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Hugo Roberto Urbina Marroquin</u>	CUI:	<u>2229-20564-0101</u>
Número de contrato:	<u>DGPCYN-029-1720-2021</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>739-2021</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Profesionales</u>	Nit del Contratista:	<u>700890-2</u>
Número de Factura:	<u>3138670133</u>	Serie:	<u>5A145552</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q16,000.00</u>	Período del Informe:	<u>Diciembre 2021</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q88,258.06</u>	Plazo del Contrato:	<u>16/07/2021 - 31/12/2021</u>

Unidad Administrativa donde presta los servicios: Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural.

Objetivos del Contrato: "El Profesional" se compromete a prestar sus servicios Profesionales para la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural del Ministerio de Cultura y Deportes de este Ministerio, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de la ciencia de la cual es profesional, en la prestación de Servicios Profesionales que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

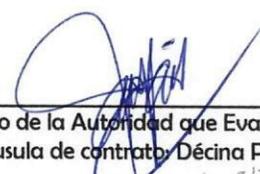
Desarrollo Ordenado de Actividades:

- a) Brindé asesoría administrativa y de seguridad, para uso exclusivo de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural.
- b) Brindé asesoría en la recopilación de datos útiles para la elaboración de estrategias de seguridad, de los distintos sitios y parques arqueológicos de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural.
- c) Asesoré y di seguimiento a proyectos de seguridad administrativa, perimetral, externa e interna, de los sitios arqueológicos de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural.
- d) Asesoré en la organización y desarrollo de proyectos de seguridad asignados por la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural.
- e) Brindé asesoría en la redacción y realización de documentación y presentaciones en temas de seguridad de cada uno de los sitios arqueológicos.
- f) Asesoré y fuí enlace de la Dirección General hacia el Viceministro de Patrimonio Cultural y Natural.

Hugo Roberto Urbina Marroquin  
Nombre Completo del Contratista

  
Firma de Contratista

Arq. Jenny Ivette Barrios Vital de Rodríguez  
Nombre de la Autoridad que Evalua los Servicios  
(según Clausula de Contrato: Décima Primera)

  
Firma y sello de la Autoridad que Evalua los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)  
Arq. Jenny Ivette Barrios Vital  
Directora General  
Dirección General del Patrimonio  
Cultural y Natural

## INFORME DE RESULTADOS DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de diciembre de 2021

Arq. Jenny Ivette Barrios Vital de Rodríguez  
Directora General del Patrimonio Cultural y Natural.  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su despacho.

Estimada señora Directora General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe RESULTADOS de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Hugo Roberto Urbina Marroquin</u>	CUI:	<u>2229-20564-0101</u>
Número de contrato:	<u>DGPCYN-029-1720-2021</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>739-2021</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Profesionales</u>	Nit del Contratista:	<u>700890-2</u>
Número de Factura:	<u>3138670133</u>	Serie:	<u>5A145552</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q16,000.00</u>	Período del Informe:	<u>Diciembre 2021</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q88,258.06</u>	Plazo del Contrato:	<u>16/07/2021 - 31/12/2021</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural.</u>		

Objetivos del Contrato:

"El Profesional" se compromete a prestar sus servicios Profesionales para la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural del Ministerio de Cultura y Deportes de este Ministerio, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de la ciencia de la cual es profesional, en la prestación de Servicios Profesionales que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (según Clausula de contrato:

Desarrollo Ordenado de los Resultados Obtenidos:

- Brindé asesoría administrativa y de seguridad, para la implementación de sistemas de seguridad en 12 museos, 2 parques nacionales, 9 sitios arqueológicos, la Biblioteca Nacional, la Hemeroteca Nacional y el Archivo General de Centro America, de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural.
- Brindé asesoría en la recopilación de datos útiles para la elaboración de estrategias de seguridad, en 12 museos, 2 parques nacionales y 9 sitios arqueológicos.
- Asesoré y di seguimiento a proyectos de seguridad administrativa, perimetral, externa e interna, a 9 sitios arqueológicos y 12 museos de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural.
- Brindé asesoría en la organización y desarrollo de proyectos de seguridad en 12 Museos, 2 Parques Nacionales y 9 sitios arqueológicos, asignados por la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural.
- Brindé asesoría en la redacción y realización de estudios de vulnerabilidad y seguridad en 12 museos, 9 sitios arqueológicos y 2 parques nacionales.

Hugo Roberto Urbina Marroquin  
Nombre Completo del Contratista

  
Firma de Contratista

Arq. Jenny Ivette Barrios Vital de Rodríguez  
Nombre de la Autoridad que Evalua los Servicios  
(según Clausula de Contrato: Décima Primera)

  
Firma y sello de la Autoridad que Evalua los Servicios

*Arq. Jenny Ivette Barrios Vital*  
Directora General  
Dirección General del Patrimonio  
Cultural y Natural

INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de diciembre de 2021

Arq. Jenny Ivette Barrios Vital de Rodríguez  
Directora General del Patrimonio Cultural y Natural  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su despacho.

Estimada señora Directora General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe FINAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Hugo Roberto Urbina Marroquin</u>	CUI:	<u>2229-20564-0101</u>
Número de contrato:	<u>DGPCYN-029-1720-2021</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>739-2021</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Profesionales</u>	Nit del Contratista:	<u>700890-2</u>
Número de Factura:	<u>3138670133</u>	Serie:	<u>5A145552</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q16,000.00</u>	Período del Informe:	<u>Diciembre 2021</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q88,258.06</u>	Plazo del Contrato:	<u>16/07/2021 - 31/12/2021</u>

Unidad Administrativa donde presta los servicios: Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural.

Objetivos del Contrato: "El Profesional" se compromete a prestar sus servicios Profesionales para la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural del Ministerio de Cultura y Deportes de este Ministerio, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de la ciencia de la cual es profesional, en la prestación de Servicios Profesionales que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

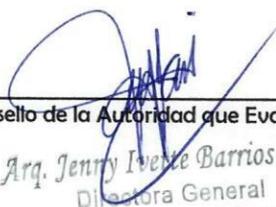
Desarrollo Ordenado de Actividades:

- a) Brindé asesoría administrativa y de seguridad, para uso exclusivo de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural.
- b) Brindé asesoría en la recopilación de datos útiles para la elaboración de estrategias de seguridad, de los distintos sitios y parques arqueológicos de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural.
- c) Asesoré y di seguimiento a proyectos de seguridad administrativa, perimetral, externa e interna, de los sitios arqueológicos de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural.
- d) Asesoré en la organización y desarrollo de proyectos de seguridad asignados por la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural.
- e) Brindé asesoría en la redacción y realización de documentación y presentaciones en temas de seguridad de cada uno de los sitios arqueológicos.
- f) Asesoré y fuí enlace de la Dirección General hacia el Viceministro de Patrimonio Cultural y Natural.

Hugo Roberto Urbina Marroquin  
Nombre Completo del Contratista

  
Firma de Contratista

Arq. Jenny Ivette Barrios Vital de Rodríguez  
Nombre de la Autoridad que Evalua los Servicios  
(según Clausula de Contrato: Décima Primera)

  
Firma y sello de la Autoridad que Evalua los Servicios  
*Arq. Jenny Ivette Barrios Vital*  
Directora General  
Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural